

**ПРИНЯТО**

Педагогическим советом МОУ

детский сад №59

Протокол №1 от 06.09.2013

**УТВЕРЖДАЮ**

Заведующий МОУ

детский сад №59

С.А.Шелманова

Приказ №46 от 09.09.2013



## ПОЛОЖЕНИЕ

о внутренней системе оценки качества  
образования  
в МОУ детский сад  
комбинированного вида №59  
Краснооктябрьского района  
Волгограда

2013 год



## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о внутренней системе оценки качества образования в МОУ (далее Положение) разработано для муниципального образовательного учреждения детский сад комбинированного вида №59 - (далее МОУ) и базируется на основе:

- Закона РФ "Об образовании" от 29.12.2012 N273 Пункт 13 части 3 статьи 28. Компетенция, права, обязанности и ответственность образовательной организации; статьи 97. Информационная открытость системы образования. Мониторинг в системе образования.
- Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 №26 «Об утверждении СанПиН 2.4.2. 3049 -13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольной образовательной организации» (вместе с «СанПиН 2.4.1.3049 -13. Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы...» (Зарегистрировано в Минюсте России 29.05. 2013 №28564);
- Постановления Правительства РФ № 662 от 05.08.2013 «Об осуществлении мониторинга системы образования»;
- Устава МОУ;
- Локальных актов МОУ и регулирует деятельность по оценке качества образования в МКДОУ.

1.2. В настоящем Положении используются следующие термины: Федеральный государственный образовательный стандарт (ФГОС) – совокупность обязательных требований к образованию определенного уровня.

ФГОС дошкольного образования представляет собой совокупность обязательных требований: к структуре основной общеобразовательной программы дошкольного образования, условиям ее реализации и результатам ее освоения. Требования ФГОС являются критерием оценки качества дошкольного образования. Таким образом, качество дошкольного образования можно обозначить как комплексную характеристику, выражающую степень



договорами, в том числе на работников, работающих по совместительству.

1.7. Срок данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

## **2. Основные цели, задачи и принципы внутренней системы оценки качества образования в МОУ**

Целью внутренней системы оценки качества образования является систематическое отслеживание и анализ состояния системы образования в МОУ для принятия обоснованных и своевременных управленческих решений, направленных на повышение качества образовательного процесса и образовательного результата.

Задачи:

- получение объективной информации о функционировании и развитии дошкольного образования в учреждении, тенденциях его изменения и причинах оказывающих влияние на динамику качества образования;
- определение степени соответствия условий осуществления образовательного процесса государственным требованиям;
- определение степени соответствия образовательных программ с учетом запросов основных потребителей образовательных услуг нормативным требованиям;
- оценка степени продвижения дошкольника в образовательной программе, выявление индивидуальных возможностей каждого ребенка, планирование индивидуального маршрута образовательной работы для максимального раскрытия детской личности;
- использование полученных данных для проектирования и реализации вариативных образовательных маршрутов воспитанников, выявление одаренных детей;
- формулирование основных стратегических направлений развития образовательного процесса на основе анализа полученных данных;
- использование полученных результатов для определения качества



## образования

4.1. Организационной основой внутренней системы оценки качества образования выступает годовой план работы МОУ, где определяется форма, направление, сроки и порядок проведения процедуры внутреннего мониторинга, ответственные лица. План рассматривается на заседании Педагогического совета, утверждается руководителем, и является обязательным к исполнению всеми работниками учреждения.

4.2. Мероприятия по реализации целей и задач системы оценки качества образования планируются и осуществляются на основе проблемного анализа воспитательно-образовательного процесса дошкольного учреждения, определения методологии, технологии и инструментария оценки качества образования.

4.3. Реализация внутреннего мониторинга предполагает последовательность следующих действий:

- определение и обоснование объекта (параметра) мониторинга;
- сбор данных, используемых для мониторинга;
- обработка полученных данных;
- анализ и интерпретация полученных данных;
- распространение результатов мониторинга;
- пути решения выявленных проблем.

4.4. К методам проведения оценки относятся:

- наблюдение;
- тестирование;
- анкетирование;
- проведение контрольных срезов;
- обработка информации с помощью графиков, схем;
- сбор и анализ полученной информации.

4.5. Формы проведения мониторинга:

Тематический, оперативный, фронтальный контроль, визуальный осмотр, наблюдение, мониторинг достижения детьми планируемых промежуточных и



функционирование системы оценки качества образования МОУ и приложений к ним, утверждает приказом заведующего МОУ и контролирует их исполнение;

- обеспечивает проведение в МОУ контрольно-оценочных процедур, мониторинговых, социологических и статистических исследований по вопросам качества образования;
- обеспечивает предоставление информации о качестве образования на различные уровни системы оценки качества образования; формирует информационно - аналитические материалы по результатам оценки качества образования (анализ работы МОУ за учебный год, публичный доклад заведующей);
- принимает управленческие решения по развитию качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе реализации системы оценивания качества образования.

Старший воспитатель:

- участвует в разработке методики оценки качества образования; участвуют в разработке системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития МОУ;
- участвует в разработке критериев оценки результативности профессиональной деятельности педагогов дошкольного учреждения;
- организует систему мониторинга качества образования в дошкольном учреждении, осуществляет сбор, обработку, хранение и представление информации о состоянии и динамике развития; анализирует результаты оценки качества образования на уровне дошкольного учреждения;
- проводит оценку деятельности организации, содержания и результатов мониторинга уровня развития воспитанников и формируют предложения по их совершенствованию;
- готовит предложения для администрации по выработке управленческих решений по результатам оценки качества образования



## ПАРАМЕТРЫ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИЕ КАЧЕСТВО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

1. Соответствие разработанной и реализуемой образовательным учреждением ООПДО требованиям действующих нормативных правовых документов:

1.1. Направленность ООПДО на:

- формирование общей культуры;
- развитие физических, интеллектуальных и личностных качеств;
- формирование предпосылок учебной деятельности;
- сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста;
- коррекцию недостатков в физическом и (или) психическом развитии детей;
- обеспечение социальной успешности детей.

1.2. Соответствие ООПДО принципам, подходам и критериям:

- возрастной адекватности;
- развивающего образования;
- научной обоснованности и практической применимости;
- полноты, необходимости и достаточности;
- единства воспитательных, развивающих и обучающих целей и задач процесса образования детей дошкольного возраста;
- комплексно-тематическому принципу построения образовательного процесса, обеспечивающего его мотивацию;
- интеграции образовательных областей.

1.3. Отражение в ООПДО основных моделей построения образовательного процесса (совместной деятельности взрослых и детей, самостоятельной деятельности детей), в том числе:

- ведущей деятельности возраста (игровой);
- организации специфически детских видов деятельности



1.8. Соответствие части ООПДО, формируемой участниками образовательного процесса, требованиям:

- к объему части, формируемой участниками образовательного процесса;
- к содержанию части, формируемой участниками образовательного процесса, в том числе отражение специфики условий осуществления образовательного процесса и (или) приоритетных направлений деятельности.

1.9. Соответствие требованиям действующих нормативных правовых документов, предъявляемым к следующим разделам ООПДО:

- Пояснительная записка;
- Организация режима пребывания детей в образовательном учреждении;
- Содержание психолого-педагогической работы по освоению детьми образовательных областей;
- Содержание коррекционной работы;
- Планируемые результаты освоения детьми основной общеобразовательной программы дошкольного образования;
- Система мониторинга достижения детьми планируемых результатов освоения Программы.

2. Соответствие условий реализации ООПДО требованиям действующих нормативных правовых документов:

- Соответствие кадрового обеспечения реализации ООПДО.
- Соответствие материально-технического обеспечения реализации ООПДО.
- Соответствие учебно-материального обеспечения реализации ООПДО, в том числе:
- соответствие предметно-развивающей среды.
- соответствие оборудования и оснащения групповых помещений.



- «любопытный, активный» в результате освоения ООПДО.
- «эмоционально отзывчивый» в результате освоения ООПДО.
- «овладевший средствами общения и способами взаимодействия со взрослыми и сверстниками» в результате освоения ООПДО в соответствии с возрастом детей.
- «способный управлять своим поведением и планировать свои действия на основе первичных ценностных представлений, соблюдающий элементарные общепринятые нормы и правила поведения» в результате освоения ООПДО в соответствии с возрастом детей.
- «способный решать интеллектуальные и личностные задачи (проблемы), адекватные возрасту» в результате освоения ООПДО в соответствии с возрастом детей.
- «имеющий первичные представления о себе, семье, обществе (ближайшем социуме), государстве (стране), мире и природе» в результате освоения ООПДО в соответствии с возрастом детей.
- «овладевший универсальными предпосылками учебной деятельности» в результате освоения ООПДО в соответствии с возрастом детей.
- «овладевший необходимыми умениями и навыками» в результате освоения ООПДО в соответствии с возрастом детей.



**ПЛАН-ГРАФИК ВНУТРЕННЕЙ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ в МОУ детский сад  
комбинированного вида №59**

**Приложение №2**

№ п/п	Направление мониторинга	Объект мониторинга	Показатель, характеризующий объект мониторинга	Методы и средства сбора первичных данных	Периодичность сбора данных	Предоставление данных	Лица, осуществляющие мониторинг	Ответственные должностные лица
1.	Соответствие реализуемой образовательным учреждением ООПДО требованиям действующих нормативных правовых документов	Основная общеобразовательная программа дошкольного образования	Соответствие структуры и содержания основной общеобразовательной программы	Метод экспертных оценок	1 раз в год (до начала учебного года) далее – после внесения любых изменений	По завершении разработки; далее – после внесения любых изменений	Ст.воспитатель	Ст.воспитатель
			Соответствие направленности и содержания основной общеобразовательной программы установленному учредителем типу и виду МОУ	Метод экспертных оценок	1 раз в год (до начала учебного года) далее – после внесения любых изменений	По завершении разработки; далее – после внесения любых изменений	Ст.воспитатель	Ст.воспитатель
			Соответствие планируемых способов, форм и порядка реализации основной общеобразовательной программы (учебного плана рабочих учебных программ и т.д.) гигиеническим требованиям к организации образовательного процесса в образовательном учреждении	Метод экспертных оценок	1 раз в год (до начала учебного года) далее – после внесения любых изменений	По завершении разработки; далее – после внесения любых изменений	Ст.воспитатель	Ст.воспитатель
		Коррекционная программа, реализуемая в МОУ	Соответствие направленности коррекционной программы в МОУ	Метод экспертных оценок	1 раз в год (до начала учебного года)	1 раз в год (до начала учебного года)	Ст.воспитатель	Ст.воспитатель



		Эмоциональное благополучие детей в детском саду	количеству детей. Адаптация вновь прибывших детей к условиям МОУ	Адаптационный лист. Анкетирование родителей. Карта наблюдений за уровнем адаптации ребенка в группе.	Сентябрь-октябрь	нарушений. Сентябрь-октябрь	Педагог-психолог. члены ПМПК	Ст.воспитатель
5.	Соответствие условий реализации ООПДО требованиям действующих нормативных правовых документов	Развивающая среда	Учет принципов организации предметно-пространственной среды. Соответствие компонентов предметно-пространственной среды образовательной программе, реализуемой в МКДОУ. Предметно-пространственная среда обеспечивает условия для разностороннего развития детей в соответствии с возрастными особенностями. Соответствие предметно-пространственной среды эстетическим и гигиеническим требованиям.	Анализ предметно-пространственной, развивающей среды МКДОУ, наблюдение за различными видами деятельности детей Анализ условий, обеспечивающих формирование у детей эстетического отношения к окружающему, интеллектуальных и художественно-творческих способностей	Ежемесячно	1 раз в квартал; при необходимости повторной проверки после ее окончания	Воспитатели групп	Ст.воспитатели
		Оборудование и его размещение в помещениях	Соответствие детской мебели росту детей. Соответствие количества столов и стульев количеству Детей в группе. Наличие маркировки. Наличие спортивного уголка. Рассаживание детей на занятии в соответствии с СанПиН. Обработка игрушек. Расстановка мебели.	Наблюдение	2 раза в год	Готовность к новому учебному году. При выполнении нарушений	Воспитатели групп	
		Комплексное оснащение воспитательно-образовательного процесса	Наличие игр и игрушек для организации совместной и самостоятельной деятельности.	Наличие сертификатов, перечень оборудования	1 раз в квартал	1 раз в год	Заведующий, ст.воспитатель	Заведующий, Ст.воспитатель



		<p>оборудования в помещениях для образовательной деятельности.</p> <p>Санитарное состояние помещений.</p> <p>- Требования к медицинскому обслуживанию воспитанников в образовательном учреждении.</p> <p>- Выполнение требований к формированию и наполняемости дошкольных групп.</p> <p>- Требования к прохождению профилактических осмотров персонала.</p> <p>- Требования к организации питания воспитанников.</p> <p>- Требования к организации оздоровления воспитанников в образовательном учреждении.</p>	<p>Наличие лицензии на медицинский кабинет</p> <p><u>Анализ:</u></p> <p>-комплектование, табель посещаемости, договоры с родителями;</p> <p>- Медицинских книжек.</p> <p>- двадцатидневное меню; документы по организации контроля за приготовлением пищи</p> <p>Отражение в нормативных документах учреждения работы по здоровьесбережению. Отслеживание динамики показателей здоровья.</p>	1 раз в квартал	1 раз в год	Заведующий, Ст.воспитатель	
	<p><b>Информационно-методическое обеспечение образовательного процесса в МОУ.</b></p>	<p>Номенклатура дел.</p> <p>Требования к созданию сайта</p>	<p>Осмотр методического обеспечения ОП, информационных ресурсов сайта</p>	1 раз в год	1 раз в год	Заведующий, Ст.воспитатель	Заведующий, Ст.воспитатель
	<p><b>Психолого-педагогическое сопровождение</b></p>	<p>Сопровождение детей с трудностями в освоении программы</p>	<p>Анализ планов работы специалистов с воспитанниками</p>				Заведующий, Ст.воспитатель



		образовательного процесса в МОУ.  Финансовое обеспечение образовательного процесса в МОУ	Обеспечение реализации ООПДО исходя из расходных обязательств на основе муниципального задания (МЗ)	Отчет по исполнению МЗ	1 раз в квартал	1 раз в квартал	Заведующий, бухгалтер	Заведующий, бухгалтер
6.	Взаимодействие с семьями воспитанников	Удовлетворенность родителей (законных представителей) качеством образования в МОУ	Уровень удовлетворенности родителей качеством предоставляемых услуг	Анкетирование родителей	Декабрь, май	Декабрь, май	Старший воспитатель	Старший воспитатель